# **Bon A Tirer**

Retour - DR V 3.1.02#51

#### Définition

Le Bon a Tirer est la réalisation d'un échantillon.

Cette épreuve est soumise au client pour pouvoir **vérifier la conformité** du document, de la mise en page, des textes, etc.. et nonobstant **valider la qualité** ou le rendu de l'impression.

Le soumissionnaire peut alors demander des **ajustements** et alors une nouvelle épreuve papier lui sera à nouveau soumise.

Quand tout est conforme, il signe alors cette épreuve engageant l'atelier à obtenir le résultat attendu.

#### **Effectuer un BAT**

Lors de la soumission du Bon de Travaille, il est possible de demander d'effectuer un Bon a Tirer :

Livraison		
*Pour le : 🧐	30/12/2015 🗾 à : 16 h 🔻	Effectuer un Bon A Tirer
Avertir par email :		
Lieux :	A disposition à la reprographie	

Le **délai pour le BAT** est visible dans l'info bulle :

LIVIDISUI	
*Pour le 💜	
Avertir par er	Informations Pour Le X
Lieux :	Délai minimum ouvré : <b>10h</b> Date minimum : <b>25/12/2015 - 10h</b>
	BAT Délai minimum ouvré : <b>4j</b> BAT Date minimum : <b>29/12/2015 - 16h</b>
	Délai standard ouvré : <b>5j</b> Date standard : <b>30/12/2015 - 16h</b>
	Jours ouverts: Lundi - Vendredi Horaires : 9h - 17h
	Avertir par email :

La nouvelle demande se comportera de manière tout à fait classique avec une option visible

nécessite un BAT dans le suivi des demandes :

#### Le statut de la demande sera **BAT à réaliser**.

Selon les règles de validations hiérarchique, il est possible que le statut de la demande soit précédé par les étapes usuelle de "Demande à Valider" (par le responsable et/ou par la reprographie).

‡Réf Prio.	Le Pour le		Service Demandeur Nom de la demande	Copiesx Pa Feuilles	ies 🛛 Bon de travail 🔫	🛔 Stat	ut Livi	. Actions	
10143 🔻	24/05 10:03 31/05 10:00	▶	3-Service 2 Invite - Harry COVER DOC_40_pages.pdf	<b>250 Ex x 40</b> 5000 Fe - 11 Tir	Pg: 000 💿 🔓 🖸 🔿 间 [	essite un hon à tirer	<b>(</b>		<u> M</u> enu
			1-Informatique	1 Ev. v. 1 Da					

# Réalisation du BAT par la reprographie

Depuis le suivi des demandes.

Le statut de la demande est BAT à réaliser. Capture d'écran vu par le demandeur :

Le reprographe réalise un exen	Bon A Tirer en a	Menu ttente d'impression. de et clic sur le sta	tut :
	+ + Bon A Tirer en attente d Cliquer pour déclarer le	d'impression. e Bon A Tirer disponible	u
Le statut de la demande devier	nt alors : En attent	e du validation de	u BAT.
En	attente de validation du l	Menu Bon A Tirer (par le dema	ndeur)
L'exemplaire réalisé est comm	uniqué au demande	ur qui doit alors val	lider ou refuser le BAT.

# Validation de l'exemplaire du BAT par le demandeur

Depuis le suivi des demandes. Le demandeur à la possibilité de **valider** ou de **refuser** le BAT.

• Valider le BAT en cliquant sur l'icône [Statut] :



ou depuis le Menu :

	ân 😓	la 🔜	Menu
De	emande #10143		
	Valider le Bon A Tirer		Menu
1	Refuser le Bon A Tirer		

Le statut de la demande devient alors A traiter.

• Refuser le BAT en cliquant sur l'icône [Statut] :



Le demandeur doit alors compléter le commentaire pour informer des raison du refus de l'épreuve :

Cor	nmentaire de la demande #10143	
	refus du BAT de la demande : [10143] DOC_40_pages.pdf	
	Bonjour, Le BAT n'est pas conforme, merci de	
	○ 🏷 ୦ 🏓 ୦ 🤁 ୦ 🥶 ୦ 🧐 ୦ 🐥 ୦ 🧶 ୦ 🥰	
	🔗 Valider 🛛 😢 Annuler	

Le statut de la demande devient alors **BAT refusé** et le commentaire est ainsi consultable par survol de l'icône :



Le reprographe peut réaliser un second BAT en cliquant sur le statut "BAT refusé" pour passer la demande au statut "BAT à réaliser" *(fonction disponible à partir de la version #54).* Le reprographe a la possibilité d'invalider la demande (Via Menu > Invalider la demande) de sorte que la procédure de validation se réinitialise depuis le début. Enfin le reprographe peut aussi décider d'annuler la demande.

# Réalisation de tous les exempalires par la reprographie

Une fois le BAT validé, la demande suivra son cours normal: la reprographie réalise l'ensemble des exemplaires demandés.



#### Configuration

Accès en mode Administrateur de l'application. Pour activer le BAT : Accueil > Onglet Gestion > Administration de l'application > Onglet Livraison > Ligne "BAT" Ajuster si besoin aussi le délais minimum lié à la réalisation d'un BAT.

Source : https://wiki.easyrepro.com/ - **Wiki EasyRepro** 

Lien permanent : https://wiki.easyrepro.com/doku.php?id=bt:bat

Dernière mise à jour : 23/04/2021 10:18