Gestion des copieurs

Retour - *DR V 3.3.06#59*

Accès en mode Administrateur ou responsable de reprographie.

La gestion des copieurs permet de gérer l'**atelier de fabrication** de la demande. En attribuant la demande à un **copieur spécifique**, une **reprographie spécifique** sera retenue comme **atelier de fabrication**. L'**atelier de livraison** n'est pas impacté par le choix du copieur.
Les copieurs qui sont associés à toutes les reprographies ne modifie pas l'**atelier de fabrication** qui est par défaut l'atelier de livraison.
Les copieurs ne sont visibles que pour la reprographie. Les demandeurs n'ont aucune information sur les copieurs. Par conséquent, seul le reprographe peut choisir quel copieur sera associé à la demande.

Liste des copieurs

Sur la page : Bandeau Crémaillère > Lien Copieurs > Onglet Liste des copieurs



Description

La Liste des copieurs est composé de plusieurs informations.
- Le Nom de l'imprimante du copieur concerné.
- L'adresse IP ou le nom de domaine du copieur concerné.
- La Queue ou liste d'attente du copieur.
- Le Lieu du copieur.
- Le Traitement des ressources du copieur qui correspond au traitement du fichier avant l'impression (une aide sur la syntaxe est disponible sur l'icône d'information adjacente).
- Le Traitement spécial du copieur. Il s'agit des commandes ajoutées au document pour l'impression automatique.
- La Reprographie associée au copieur. Les utilisateurs associés à cette reprographie pourront utiliser ce copieur.
- La Liste des grammages disponible pour le copieur (séparés par des ;).
- Le Nombre de pages à la minute et le Coût pour le noir et blanc et pour les couleurs pour les formats A4 et A3.

Modification

Pour **modifier** une information, il suffit de cliquer sur le champ de saisie correspondant et de le modifier.
Il est possible de **supprimer définitivement** un copieur en cliquant sur l'Icône de suppression. Une fenêtre de confirmation apparaît alors.

Ajouter un copieur

Depuis l'onglet Bandeau Crémaillère > Lien Copieurs > Onglet Ajout d'un copieur.



Il faut saisir le **nom de l'imprimante** et cliquer sur le bouton : **[valider]** à droite.

Coût tirage

Sur la page : Bandeau Crémaillère > Lien Copieurs > Onglet Coût tirage



Description

Le récapitulatif des **coûts d'une page** est présenté en fonction de la **couleur** et du **format** choisies.
Comptoir/extérieur représente le surcoût d'un tirage pour un utilisateur extérieur. Ici, une majoration de 15% est appliquée. D'autres coefficients de tarification sont réglables.
Pour plus d'informations sur les Coefficients, voir Tarification coefficient.
Pour plus d'informations sur les Tirages, voir Tarification des tirages.

Modification

Pour **modifier** une information, il suffit de cliquer sur le champ de saisie correspondant et de le modifier.

Destination

Sur la page : Bandeau Crémaillère > Lien Copieurs > Onglet Destination



Description

La **destination du tirage** est disponible pour quatre cas : la **couleur**, le **noir et blanc**, l'**orientation** et le **format**. La destination correspond à un copieur présent dans la liste des copieurs. Le copieur de destination choisi sera le copieur par défaut pour ce type de tirage.
Il est possible de choisir Aucune comme destination. Dans ce cas, il n'y a pas de copieur par défaut.
Le choix d'un copieur de destination par défaut concerne uniquement la **fabrication**. L'**atelier de livraison** ne change pas.

Modification

Pour **modifier** une information, il suffit de cliquer sur la liste déroulante correspondante et de choisir

le copieur voulu.

Source :
https://wiki.easyrepro.com/ - **Wiki EasyRepro**

Lien permanent :
https://wiki.easyrepro.com/doku.php?id=dr:gestion:gestcopi

Dernière mise à jour : **23/04/2021 10:18**